

Haute École Bruxelles-Brabant
Communauté française de Belgique
IESSID

Plan d'action du cursus Bibliothécaire-Documentaliste

Bachelier Bibliothécaire-Documentaliste

Axe 1 – Gouvernance

| Thèmes | Description des actions | Degré de priorité | Responsable(s) | Degré de réalisation / Échéances | Résultats attendus | Indicateurs de réalisation |
|--|---|-------------------|-----------------------------|---|---|--|
| Commission Qualité IESSID | Maintenir l'existence de la Commission Qualité IESSID | ☆☆☆ | Direction IESSID | En cours | Existence d'une CQ IESSID et pérennisation de la démarche qualité au sein de l'IESSID | PV Existence d'une CQ IESSID |
| | Plan d'action à établir de manière à formaliser et coordonner les actions entreprises en vue de les rendre plus efficaces et pour en mesurer les effets | | Commission Qualité IESSID | | Suivi des objectifs prévus dans le plan d'action en vue d'un aboutissement des actions | Révision effective des plans d'action |
| | Mettre en œuvre le plan d'action | | Coordonnatrice Qualité HE2B | | | |
| | Actualiser régulièrement les plans d'action en collaboration avec les différentes sections | | | | Mise à jour des actions et /ou nouvelles actions et vérification de l'état d'avancement des actions identifiées dans le plan d'action | |
| | Maintenir la dynamique des tables ronde des maîtres de stage, des étudiants et des diplômés | | | | Organisation effective de tables rondes | |
| Organiser des rencontres entre les étudiants et les diplômés | | | | Organisation des visites de séminaires en Bloc 1 et simulations d'entretiens d'embauche en Bloc 3 | | |
| Commission Qualité Permanente HE2B (CQP HE2B) | Poursuivre les travaux de la Commission Qualité Permanente HE2B (CQP HE2B) | ☆☆☆ | Collège de Direction | En cours | CQP HE2B en fonction (première réunion : 3/12/2018) | PV Manuel Qualité |
| | Travailler en collaboration avec le Conseil pédagogique et les Ateliers Qualité | ☆☆☆ | Coordonnatrice Qualité HE2B | En cours | Objectifs définis | Tableaux de bord avec indicateurs de suivi |
| | Définir les objectifs de cette CQP HE2B | ☆☆ | CQP HE2B | | | |
| | Élaborer un Manuel Qualité pour la HE2B en lien avec le PPSC (Projet pédagogique, social et culturel) | ☆☆ | | | 2021 | Manuel Qualité élaboré |

| | | | | | | |
|-----------------------------|---|-----|--|----------|--|--|
| | et le plan stratégique de la HE2B, en collaboration avec le GT Gouvernance | | | En cours | Mise en place du cycle PDCA | |
| | Mettre en œuvre le cycle PDCA (Plan-Do-Check-Adapt) | | | | | |
| Nouvelle gouvernance | Mener une réflexion approfondie à propos de l'organisation de la HE2B dans le cadre du nouveau décret « Gouvernance » : processus réflexif participatif afin d'élaborer un projet de nouvelle gouvernance | ☆☆☆ | Direction-présidence Collège de direction Conseils de la HE2B | En cours | Mise en place de la nouvelle gouvernance | PV |
| Ateliers Qualité | Maintenir la dynamique des ateliers Qualité Mettre en place les groupes de travail et les accompagner dans leurs travaux ; veiller à ce que les travaux aboutissent | ☆☆☆ | Direction-présidence Coordonnatrice Qualité HE2B | En cours | Existence d'ateliers qualité Mise en place des groupes de travail Aboutissement des projets des GT (fiche UE « Projet citoyen », accueil des nouveaux membres du personnel, formation continuée, évaluation des enseignements) | PV Fiche UE « Projet citoyen » Vade Mecum HE2B pour les membres du personnel |
| Formation continuée | Mettre en place un plan de formation global pour les personnels de la HE2B | ☆☆ | Direction-présidence B2RI Service e-HE2B | 2022 | Existence d'un plan de formation global pour les personnels de la HE2B | Existence d'un cadastre des formations continuées internes et externes pour les membres du personnel |
| Journées du 29 août | Maintenir la dynamique d'organisation de « Journées du 29 août » | ☆☆☆ | Direction-présidence Coordonnatrice Qualité HE2B Service Communication | En cours | Organisation effective de journées de rencontre des membres du personnel | Comptes rendus des journées de rencontre |
| Communication HE2B | Améliorer la communication entre le Service Communication et les unités structurelles Développer la communication externe de la HE2B et l'adapter en fonction des spécificités des US (réseaux sociaux, etc.) Mettre en place la nouvelle signalétique Développer la communication externe via les réseaux sociaux | ☆☆☆ | Direction-présidence Service Communication | Dès 2021 | Amélioration de la communication interne et externe | Nouvelle signalétique Augmentation du nombre d'étudiants |

| | | | | | | |
|--|--|-----|---|----------------------|--|--|
| Accueil des membres du personnel | Améliorer l'accueil des nouveaux membres du personnel Créer un Vade Mecum pour les membres du personnel de la HE2B Mettre en place un GT pour élaborer ce Vade Mecum | ☆☆☆ | Direction-présidence Service Communication Services de RH Coordonnatrice Qualité HE2B | 2022 | Amélioration de la communication interne | Existence du Vade Mecum |
| B2RI – recherche et relations internationales | Poursuivre les travaux initiés par le B2RI et la Commission Recherche HE2B Améliorer la visibilité des actions menées en terme de recherche, de participation à des colloques, séminaires, formations, etc. Maintenir la dynamique d'échanges internationaux au sein de la section | ☆☆☆ | Direction-présidence B2RI Direction IESSID B2RI | En cours En cours | Développement de la recherche Amélioration de la visibilité des actions réalisées en matière de recherche | Listing des activités de recherche Procès-verbaux des réunions de rencontres entre les chercheurs Guide des mobilités pour les étudiants |
| Concertation | Organiser la concertation entre les MA, ainsi qu'entre les MA et les MFP | ☆☆☆ | Direction IESSID | Dès 2020 | Davantage de concertation entre les enseignants | PV de réunions |
| Descriptif des tâches | Réaliser un descriptif des tâches du personnel administratif, technique et ouvrier | ☆☆☆ | Direction IESSID | 2021 | Existence effective d'un descriptif des tâches de ce personnel | Descriptif des tâches |
| Liens avec le monde professionnel | Développer encore davantage les contacts avec les associations professionnelles afin de développer l'image du métier de BD | ☆☆☆ | Direction IESSID | 2020 | Existence de contacts avec les associations professionnelles | Organisation d'événements |
| Centenaire de l'IESSID | Organiser un événement pour le centenaire de l'IESSID | ☆☆☆ | Direction IESSID Service Communication Étudiants de BAC 2 en BD et étudiants de BAC 3 en AS | 2021 | Exposition virtuelles | Exposition virtuelle |

Axe 2 – Programmes d'études et approches pédagogiques

| Thèmes | Description des actions | Degré de priorité | Responsable(s) | Degré de réalisation / Échéances | Résultats attendus | Indicateurs de réalisation |
|--|---|-------------------|--|----------------------------------|--|---|
| Grille de formation | <p>Refondre le programme de la section BD pour qu'il réponde aux attentes et aux besoins du monde professionnel</p> <p>Continuer la réflexion à propos de la progressivité de la formation</p> <p>Harmoniser davantage les contenus de certaines AA</p> | ☆☆☆ | <p>Direction IESSID</p> <p>Coordonnatrice des MFP</p> | Dès mai 2021 | Révision de la grille de formation | Grille de formation |
| Charge de travail des étudiants | Continuer la réflexion à propos de la charge de travail des étudiants | ☆☆☆ | <p>Direction IESSID</p> <p>MA et MFP de la section en concertation</p> | Juin 2020 | Allègement de la charge de travail des étudiants | <p>Fiches UE</p> <p>Résultats de l'évaluation des enseignements</p> |
| Évaluation | Développer l'évaluation intégrée | ☆☆☆ | <p>Direction IESSID</p> <p>MA et MFP de la section en concertation</p> | 2021 | Existence d'évaluations intégrées | Fiches UE |
| Enseignement en ligne | Développer l'enseignement en ligne et organiser des formations pour l'enseignement en ligne | ☆☆☆ | <p>Direction IESSID</p> <p>Service e-HE2B</p> | 2020 | Existence d'enseignement en ligne et de formations | <p>Fiches UE</p> <p>Listing des formations</p> |
| Relations internationales | Maintenir la dynamique d'échanges internationaux | ☆☆☆ | <p>Direction IESSID</p> <p>B2RI</p> | Continu | Existence d'échanges internationaux | Listing |

Axe 3 – Ressources

| Thèmes | Description des actions | Degré de priorité | Responsable(s) | Degré de réalisation / Échéances | Résultats attendus | Indicateurs de réalisation |
|--------------------------------|---|-------------------|---|----------------------------------|---|---|
| Ressources matérielles | Wi-Fi à étendre | ☆☆☆ | Direction IESSID Responsables informatiques | 2021-2022 | Wifi étendu | Résultats de l'évaluation des enseignements |
| | Bibliothèque : ressources électroniques à développer ; TFE en version numérique sur le catalogue de la bibliothèque | ☆☆ | Direction IESSID Bibliothécaire FWB Étudiants BD | 2020-2021 | Davantage de ressources électroniques et TFE disponibles en version numérique | Catalogue |
| | Plateforme Moodle : améliorer la formation à l'utilisation de celle-ci | ☆☆☆ | Direction IESSID Service e-HE2B | 2020 | Amélioration de la formation à l'utilisation de Moodle | Espace formation sur Moodle |
| | Mettre plus rapidement les syllabus à disposition des étudiants | ☆☆☆ | MA et MFP | 2021 | Syllabus disponibles plus rapidement | Moodle |
| | Rendre l'Extranet HE2B plus attractif | ☆☆☆ | Service Communication | 2020 | Amélioration de l'attractivité de l'Extranet HE2B | Extranet HE2B |
| | Améliorer le site Internet de la HE2B | ☆☆☆ | Service Communication | 2021 | Site Internet HE2B | Site Internet HE2B |
| Studio d'enregistrement | Créer un studio d'enregistrement pour l'enseignement en ligne | ☆☆☆ | Direction IESSID Enseignants du SAA | 2021 | Existence d'un studio d'enregistrement | Studio d'enregistrement |
| Association des anciens | Créer une association des anciens de la section BD (pour définir les objectifs de la formation et rester en cohérence avec la réalité de terrain) | ☆☆☆ | Direction IESSID | 2020 | Existence de l'association des anciens de la section BD | Organisation d'activités |
| Ressources financières | Obtenir des ressources financières afin de pouvoir maintenir la qualité de l'encadrement des étudiants | ☆☆☆ | FWB | 2021 | Obtention de ressources financières | Ressources financières |

| | | | | | | |
|---------------------------------|--|-----|-----|------|-------------------------------------|---|
| Rénovation des bâtiments | Obtenir des ressources financières afin de pouvoir procéder à la nécessaire rénovation des locaux de l'IESSID (locaux, chauffage, double vitrage, auditoire, etc.) et à l'amélioration de son matériel informatique (ordinateurs, parc informatique de la bibliothèque, projecteurs, équipement informatique pour les enseignants, etc.) | ☆☆☆ | FWB | 2021 | Obtention de ressources financières | Ressources financières Bâtiments rénovés Matériel informatique amélioré |
|---------------------------------|--|-----|-----|------|-------------------------------------|---|