

**Plan d'action actualisé : Master conjoint en Cybersécurité - Evaluation AEQES 2021-2022**

Axes	Objectifs	Actions	Échéance	Statut	Responsable	Remarques	
Axe 1 Coordination	Objectif 1 : Renforcer coordination	Action 1 : Formaliser (dans la convention) la tâche de coordination du programme et les tâches administratives	Sep-24		Comité de gestion		
		Action 2 : Créer un point d'entrée unique, accessible aux différents partenaires, reprenant aussi l'annonce des imprévus ; page rassemblant les liens vers les différents espaces numériques des établissements partenaires afin de faciliter l'accès aux étudiants et aux enseignants	Sep-24		Admin		
		Action 3 : Désignation de délégués étudiants spécifiques au Master	Sep-24		Jury		
		Action 4 : Point d'attention aux conflits d'horaire : définir les horaires au plus tôt et les publier sur un point d'entrée unique	Sep-24		Admin		
		Action 5 : Organiser des réunions plus régulières du Comité de gestion		En cours	Comité de gestion		
		Action 6 : Organiser des réunions plus régulières du Comité de gestion		En cours	Comité de gestion		
	Objectif 2 : Améliorer le suivi du programme	Action 1 : Mettre en place un advisory board	Jan-25		Comité de gestion		
		Action 2 : Réorganiser les réunions du Comité de gestion		En cours	Comité de gestion		
		Action 3 : Réviser la convention		En cours	Comité de gestion		
		Action 4 : Centraliser les informations sur la démarche qualité des chacun des établissements partenaires sur le site web du Master	Sep-24		Cellule qualité ULB		
			Action 5 : Mener une enquête sur l'affectation des ressources humaines	Sep-24		Comité de gestion	<i>Compte tenu de la complexité et de la charge administrative que requiert la gestion de la scolarité et de l'emploi du temps de la formation, le comité recommande de dédier davantage de quotité de temps de travail à cette seule formation</i>
	Objectif 3 : Renforcer les aspects d'internationalisation	Action 1 : Création du groupe de travail internationalisation	Sep-25		Comité de gestion		
		Action 2 : Réalisation d'une enquête auprès des étudiants et enseignants	Jan-26		Jury		
		Action 3 : Réflexion sur la stratégie en termes de mobilité out des étudiants	Mar-26		Comité de gestion		
Action 4 : Identification des institutions partenaires privilégiées qui bénéficieraient le plus aux étudiants du Master		Jun-26		Comité de gestion			
Action 5 : Communication envers les étudiants à propos des possibilités		Sep-26		Jury			
Objectif 4 : Améliorer la collecte, l'analyse et l'utilisation des données	Action 1 : Répertoire l'ensemble des outils de gestion et des outils qualité existants (au sein des différents établissements, mais aussi les outils transversaux)	Sep-24		Admin			
	Action 2 : Etablir une liste des données nécessaires au pilotage (+ définir les priorités)	Nov-24		Comité de gestion			

		Action 3 : Collecter des données objectives pour mesurer l'adéquation du programme (y compris une collecte d'information auprès des enseignants et personnel administratif)	Jun-25		Admin
		Action 4 : Analyser l'écart entre le nombre d'inscrits et le nombre de diplômés	Sep-24		Jury
<b>Axe 2 Cohésion</b>	<b>Objectif 5 : Augmenter l'implication de tous les enseignants dans la qualité du cursus</b>	Action 1 : Organisation d'activités conviviales	Jan-25		Admin
		Action 2 : Réflexion sur la vision commune	Nov-24		Comité de gestion
	<b>Objectif 6 : Favoriser un sentiment d'appartenance au programme</b>	Action 1 : Désigner des délégués (étudiants) spécifiques	Sep-24		Jury
		Action 2 : Stimuler et faciliter l'organisation d'activités conviviales	Jan-25		Comité de gestion
	<b>Objectif 7 : Identifier les cours pour lesquels les objectifs sont mal définis</b>	Action 1 : Encourager les enseignants à compléter les fiches de cours (précisant les objectifs et les critères d'évaluation)	Sep-24		Comité de gestion
<b>Axe 3 actions pédagogiques</b>	<b>Objectif 8 : Créer un programme complètement en anglais (hors passerelle)</b>	Action 1 : s'assurer que tous les cours sont anglais (cours spécifiques s'il le faut)		En cours	Comité de gestion
	<b>Objectif 9 : Harmoniser la procédure d'évaluation du stage / mémoire</b>	Action 2 : Mieux définir des critères d'évaluation et de notation du stage et du mémoire	Sep-24		Jury
		Action 3 : Redéfinir et diffuser les grilles d'évaluation	Dec-24		Jury
		Action 4 : réflexion à propos d'un stage plus long valant plus de crédits	Sep-25		Comité de gestion
	<b>Objectif 10 : Améliorer la coordination des stages</b>	Action 1 : Organisation d'une réunion annuelle entre titulaires des UE stages			
		Action 2 : Création d'un espace cours dans la plateforme de cours de l'ULB pour l'U.E. internship de la filière M-SECUS qui soit accessible par le/la titulaire et les étudiants			
		Action 3 : Enquête non officielle parmi les enseignants et personnel administratif			
<b>Axe 4 visibilité et attractivité</b>	<b>Objectif 11 : Travailler la visibilité et l'attractivité du programme</b>	Action 1 : Réflexion continue et plus approfondie à propos de la visibilité du Master (aussi dans le monde professionnel) et ce, en particulier, au vu des changements annoncés dans le contexte des formations disponibles en Belgique en CyberSécurité (création d'un nouveau Master en CyberSécurité)	Jan-25		Comité de gestion
		Action 2 : S'assurer d'avoir un ambassadeur dans les établissements	Sep-25		Comité de gestion

Les stages sont désormais gérés localement par chaque partenaire (nouveau programme)